

КЛАСИЧНИЙ ПРИВАТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра цивільного, адміністративного та фінансового права

СИЛАБУС

навчальної дисципліни
«ТРУДОВЕ ТА ГОСПОДАРСЬКЕ ПРАВО»

КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ТА ТЕХНІЧНА ДОПОМОГА

Викладач	Воронова Ольга Василівна, завідувач кафедри цивільного, адміністративного та фінансового права, доцент кафедри, кандидат юридичних наук
Контактний тел.	http://virtuni.education.zp.ua/info_cpu/node/4095
E-mail:	
Сторінка курсу на сайті підтримки навчальних програм КПУ	http://www.zhu.edu.ua/cpu_edu/enrol/index.php?id=516
Консультації	Очні консультації: за графіком консультацій. Консультації off-line: шляхом повідомлення на сторінці навчальної дисципліни сайту підтримки навчальних програм КПУ http://www.zhu.edu.ua/cpu_edu/message

АНОТАЦІЯ

Навчальна дисципліна «Трудове та господарське право» є нормативною для студентів бакалаврської програми спеціальності 073 Менеджмент (освітні програми: Логістика). Згідно з навчальним планом денної форми навчання вивчення дисципліни заплановано на 2 семестрі (1 курсу).

Освітній процес з дисципліни здійснюється за такими формами: навчальні заняття; самостійна робота; контрольні заходи. Видами навчальних занять згідно з навчальним планом є: лекції; практичні заняття, а також консультації.

Самостійна робота студентів полягає у засвоєнні вивченого навчального матеріалу в час, вільний від обов'язкових навчальних занять, без участі викладача.

Консультації призначені для роз'яснення студентам теоретичних або практичних питань.

Засвоєння навчального матеріалу перевіряється за допомогою поточного контролю, який здійснюється на семінарських заняттях у формі усних відповідей, самостійних робіт та модульних контрольних робіт.

Підсумковий (семестровий) контроль після завершення 2 семестру здійснюється у формі екзамену.

ФОРМАТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Загальна кількість годин – 120 год., у т. ч. 50 годин аудиторних занять і 70 години самостійної роботи студента. Кількість кредитів ECTS – 4.

Всього кредитів	Всього годин	Аудиторних годин	У тому числі			Сам. робота
			Лекц.	Лабор.	Семін. (практ.)	
4	120	50	16	-	34	70

ОЗНАКИ ДИСЦИПЛІНИ

Курс (рік навчання)	Семестр	Цикл підготовки	Нормативна/вибіркова
1	2	загальна	нормативна

МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Мета навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни – є надання знань щодо господарських правовідносин щодо правового статусу суб'єктів господарювання, порядку оформлення господарських прав і законних інтересів суб'єктів господарських правовідносин; набуття студентами досвіту роботи з господарсько-правовими документами; дати студентам знання з трудового права України з урахуванням особливостей правового регулювання трудових відносин у сучасних умовах; сприяти набуття здатності на практиці застосовувати здобуті знання з трудового права.

Завдання навчальної дисципліни

- вивчення дисципліни є вивчення системи господарського права України та чинного господарського законодавства;
- набуття навичок практичного застосування норм господарського права України під час вирішення конкретних економічних ситуацій;
- під час вивчення курсу студенти повинні здобути знання, що допомагають формувати світогляд, набути навичок та умінь, що дають змогу безперервно оновлювати знання та застосовувати їх на практиці.

ЗАПЛАНОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

У результаті вивчення дисципліни студенти повинні знати:

- загальні положення господарського права;
- законодавство про підприємницьку діяльність;
- майнову основу господарювання;
- основні види підприємств та їх об'єднань;
- особливості процесу приватизації державного майна;
- основи організаційно-господарських зобов'язань;
- особливості правового регулювання в окремих галузях господарювання;
- коло суспільних відносин, що регулюються трудовим правом.

Після вивчення дисципліни студенти повинні вміти:

- орієнтуватися в чинному господарському законодавстві;
- практично застосовувати норми господарського права України під час вирішення конкретних економічних ситуацій;
- орієнтуватися у системі трудового законодавства України.

Відповідно до освітньо-професійної програми підготовки бакалавра галузі знань 07 Управління та адміністрування за спеціальністю 073 Менеджмент освітня програма: Логістика вивчення дисципліни «Трудове та господарське право» сприяє формуванню **компетентностей та програмних результатів навчання:**

Інтегральна компетентність:

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

Оперативне і тактичне управління логістичними процесами підприємства, організація комплексного логістичного обслуговування споживачів, організація операційної логістичної діяльності

Загальні компетентності:

ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.

Програмні результати навчання:

РН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

РН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

ПЛАН КУРСУ

Назва змістових модулів та тем	Лекц.	Практ (сем.)	Завдання для самостійної роботи
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1 ТРУДОВЕ ПРАВО			
Тема №1 Поняття, предмет і метод трудового права.	2	2	1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до практичного заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури 1) Поняття і класифікація суб'єктів трудового права. 2) Поняття трудових правовідносин. 3) Зміст трудових правовідносин. 3. Самостійне опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи. 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема №2 Колективний договір.	1	2	1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до практичного заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури 1) Зміст колективного договору. 3. Самостійне опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи; – здійснити перевірку отриманих знань шляхом виконання

Назва змістових модулів та тем	Лекц.	Практ (сем.)	Завдання для самостійної роботи
			завдань модульного контролю № 1. 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема № 3 Трудовий договір.	1	4	1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до семінарського заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури 1) Розірвання трудового договору з ініціативи працівника. 2) Розірвання трудового договору з ініціативи власника або уповноваженого ним органу. 3) Порядок звільнення з роботи. 3. Самостійне опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи; 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема №4 Робочий час і час відпочинку.	1	2	1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до семінарського заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури 1) Поняття часу відпочинку та його види. 2) Поняття та види відпусток. 3) Порядок надання щорічних відпусток. 3. Самостійне опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи; 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема №5 Заробітна плата.	1	2	1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до семінарського заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури 1) Гарантії і компенсації. 3. Самостійне опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи; 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема №6 Дисципліна праці.	1	2	1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до семінарського заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури 1) Заохочення за успіхи в роботі. 2) Види дисциплінарних стягнень та порядок їх застосування. 3. Самостійне опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи; 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема №7 Охорона праці.	1	2	1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до семінарського заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури 1) Загальнообов'язкове державне соціальне страхування працівників від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань. 2) Відповідальність за невиконання вимог законодавства щодо охорони праці. 3. Самостійне опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи; 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема №8 Трудові спори.	1	4	1. Опрацювання лекційного матеріалу.

Назва змістових модулів та тем	Лекц.	Практ (сем.)	Завдання для самостійної роботи
			<p>2. Підготовка до семінарського заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Індивідуальні трудові спори. 2) Колективні трудові спори. <p>3. Самостійне опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи;</p> <p>4. Виконання тестових завдань для самоперевірки</p>
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2 ГОСПОДАРСЬКЕ ПРАВО			
Тема № 9 Підприємництво: поняття, зміст, форми.	2	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до семінарського заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури <ol style="list-style-type: none"> 1) Види та організаційно-правові підприємства. 2) Поняття господарських товариств. <p>3. Самостійне опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи; – здійснити перевірку отриманих знань шляхом виконання завдань модульного контролю № 2.</p> <p>4. Виконання тестових завдань для самоперевірки</p>
Тема № 10 Господарські договори. Відповідальність в господарському праві.	1	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до семінарського заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури <ol style="list-style-type: none"> 1) Підстави та межі господарсько-правової відповідальності. 2) Відшкодування збитків у сфері господарювання. <p>3. Самостійного опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи.</p> <p>4. Виконання тестових завдань для самоперевірки</p>
Тема №11 Приватизація державного майна.	1	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до семінарського заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури <ol style="list-style-type: none"> 1) Способи приватизації. 2) Приватизаційний процес. <p>3. Самостійне опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи;</p> <p>4. Виконання тестових завдань для самоперевірки</p>
Тема №12 Поняття про банкрутство.	1	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до семінарського заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури <ol style="list-style-type: none"> 1) Ліквідаційна процедура. 2) Мирова угода. <p>3. Самостійне опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи;</p> <p>4. Виконання тестових завдань для самоперевірки</p>
Тема №13 Біржова діяльність. Зовнішньоекономічна діяльність.	1	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до семінарського заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури <ol style="list-style-type: none"> 1) Поняття та принципи зовнішньоекономічної діяльності. 2) Суб'єкти зовнішньоекономічної діяльності. <p>3. Самостійне опрацювання теоретичних питань:</p>

Назва змістових модулів та тем	Лекц.	Практ (сем.)	Завдання для самостійної роботи
			– вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи; 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Тема №14 Антимонопольне законодавство.	1	4	1. Опрацювання лекційного матеріалу. 2. Підготовка до семінарського заняття, опрацювання першоджерел та навчальної літератури 1) Контроль за концентрацією суб'єктів господарювання. 2) Відповідальність за порушення законодавства про захист економічної конкуренції. 3. Самостійне опрацювання теоретичних питань: – вивчити теоретичний матеріал залікового модуля; – виконати та захистити індивідуальний варіант самостійної роботи; 4. Виконання тестових завдань для самоперевірки
Екзамен			
Всього	16	34	

ФОРМИ КОНТРОЛЮ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

У процесі вивчення навчальної дисципліни «Трудове та господарське право» використовуються наступні види контролю:

1. Поточний контроль – здійснюється протягом семестру шляхом опитування на практичних заняттях, перевірки виконання тестових завдань, модульних контрольних робіт тощо. За змістом він включає перевірку ступеню засвоєння студентом навчального матеріалу, який охоплюється темою лекційного та практичного заняття, уміння самостійно опрацьовувати навчально-методичну літературу, здатність осмислювати зміст теми, уміння публічно та письмово представити певний матеріал, а також виконання завдань самостійної роботи.

2. Підсумковий семестровий контроль – здійснюється у формі екзамену відповідно до графіка освітнього процесу шляхом визначення ступеню засвоєння студентом навчальної дисципліни за результатами виконання обов'язкових завдань поточного (модульного) контролю.

Для оцінювання студентів використовується система накопичування балів. Згідно з «Положенням про організацію освітнього процесу в КПУ» підсумкова оцінка з дисципліни виставляється за 100-бальною шкалою з наступним переведенням у національну шкалу та шкалу ECTS. Бали нараховуються за виконання завдань аудиторної роботи, контрольних (модульних) завдань, тестів. Вага екзамену у підсумковій оцінці складає 20 балів.

Результати поточного контролю здобувачів вищої освіти є складовими елементами підсумкової оцінки з дисципліни.

РОЗПОДІЛ БАЛІВ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО (СЕМЕСТРОВОГО) ОЦІНЮВАННЯ

Поточне оцінювання під час навчальних занять та самостійної роботи																	Екзамен	Сума	
Змістовий модуль 1										Змістовий модуль 2									
Т 1	Т 2	Т 3	Т 4	Т 5	Т 6	Т 7	Т 8	Р	МКР 1	Т 9	Т 10	Т 11	Т 12	Т 13	Т 14	Р	МКР 2	20	100
5	5	5	5	5	5	5	5	5	15	5	5	5	5	5	5	5	15		

РОЗПОДІЛ БАЛІВ ПОТОЧНОГО ТА ПІДСУМКОВОГО (СЕМЕСТРОВОГО) ОЦІНЮВАННЯ

Контрольні заходи	Бали
Модуль №1	
Виконання реферату, есе	5
Засвоєння теоретичного матеріалу	20
Модульна контроль № 1.	15
Модуль №2	
Виконання реферату, есе	5
Засвоєння теоретичного матеріалу	20
Модульна контроль № 2.	15
Екзамен	20
Разом	100

Шкала оцінювання: 100-бальна, національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90-100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
67-74	D	задовільно	
60-66	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Господарське право України: навч. посіб.: у 2 ч. Ч. 1; за заг. ред. О. П. Гетьманець, Ю. М. Жорнокуя, О. М. Шуміла / О. П. Гетьманець, Ю. М. Жорнокуй, О. М. Шуміло та ін. – К.: Хай-Тек Прес. – 368 с.
2. Господарське право України : підручник у 2-х ч., Ч. 2 / Андрєєва О. Б., Гетманець О.П., Гришина І.І. та ін., – Х.: Харк.нац.ун-т внутр. справ, 2014. – 368 с.
3. Господарське право : навч. посіб. для підготовки до іспитів / В. С. Мілаш. Х. : Право, 2017. – 327 с.
4. Апаров А.М., Онищенко О.М. Господарське право України. Підручники та навчальні посібники. Том 1: Загальна частина – К: Видавництво «Істина», 2016. – 452 с
5. Підприємницьке право у запитаннях та відповідях : навч. посібник : Рекомендовано МОН України / М.І. Карлін, А.В. Носалюк. - К. : Кондор, 2008. 56 с.
6. Мельник К. Ю. Трудове право України : підручник / К. Ю. Мельник. — Харків : Діса плюс, 2014. — 480 с.
7. Трудове право: підручник / В. В. Жернаков, С. М. Прилипко, О. М. Ярошенко та ін. ; за ред. В. В. Жернакова. — Х. : Право, 2012. — 496 с.
8. Конституція України від 28.06.96 р. // Урядовий кур'єр. – 1996. Липень. –№ 129-130.

9. Господарський кодекс України // Голос України. – 2003 – № 3 (14.03.2003). – № 49-50.
10. Господарсько-процесуальний кодекс// Відомості Верховної Ради України. – 1992. – № 6 (11.02.92). – Ст. 56.
11. Цивільний кодекс України // Голос України. – 2003. – № 3 (12.03.2003) № 45–46; Голос України. – 2003. – № 3 (13.03.2003). – № 47-48.
12. Податковий кодекс України // Голос України. – 2010. – № 12 (04.12.2010). № 229-230.
13. Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом : Верховна Рада України; Закон від 14.05.1992 № 2343-XII // Відомості Верховної Ради України. – 1992. – № 31. – Ст. 440.
14. Про акціонерні товариства : Верховна Рада України; Закон від 17.09.2008
15. № 514-VI // Відомості Верховної Ради України. – 2008. – № 50-51. – Ст. 384.
16. Про товариства з обмеженою та додатковою відповідальністю : Верховна Рада України; Закон від 06.02.2018 № 2275-VIII // Відомості Верховної Ради (ВВР). – 2018. – № 13. – ст.69.
17. Про страхування : Верховна Рада України; Закон від 07.03.1996 № 85/96- ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 18. – Ст. 78.
18. Про господарські товариства : Верховна Рада України; Закон від 19.09.1991 № 1576-XII // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – № 49. – Ст. 682.
19. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: Верховна Рада України; Закон від 15.05.2003 № 755-IV // Відомості Верховної Ради України. – 2003. – № 31-32. – Ст. 263.
20. Про захист від недобросовісної конкуренції : Верховна Рада України; Закон від 07.06.1996 № 236/96-ВР // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 36 (03.09.96). – Ст. 164.
21. Про захист економічної конкуренції : Верховна Рада України; Закон від 11.01.2001 № 2210-III // Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 12. – Ст. 64.
22. Про антимонопольний комітет України : Верховна Рада України; Закон від 26.11.1993 № 3659-XII // Відомості Верховної Ради України. – 1993. – № 50. – Ст. 472.
23. Про прокуратуру : Верховна Рада України; Закон від 14.10.2014 № 1697- VII // Відомості Верховної Ради України. – 2015. – № 2-3. – Ст. 12.
24. Про Службу безпеки України : Верховна Рада України; Закон від 25.03.1992 № 2229-XII // Відомості Верховної Ради України. – 1992, № 27, ст.382.
25. Про відпустки : закон України від 15 листоп. 1996 р. № 504/96-ВР // Відомості Верховної Ради України. 1997. № 2. Ст. 4.
26. Про зайнятість населення : закон України від 05 лип. 2012 р. № 5067-VI : [Електронний ресурс]. Режим доступу : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/5067-17>
27. Про соціальний діалог в Україні: закон України від 23.12.2010 р. № 2862- VI : [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2862-17>
28. Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності : закон України від 22. червн. 2012 р. № 5026-VI // Відомості Верховної Ради України. 2013. № 22. Ст. 216.
29. Про колективні договори і угоди : закон України від 01 лип. 1993 р. № 3356-XII // Відомості Верховної Ради України. 1993. № 36. Ст. 361.
30. Про оплату праці : закон України від 24 берез. 1995 р. № 108/95-ВР // Відомості Верховної Ради України. 1995. —№ 17. Ст. 121.
31. Про індексацію грошових доходів населення : закон України від 3 липня 1991 р. № 1282-XII// Відомості Верховної Ради України. 1991. № 42. Ст. 551.
32. Про охорону праці : закон України від 14 жовт. 1992р. № 2694-XII // Відомості Верховної Ради України. 1992. № 49. Ст. 668.

33. Про порядок вирішення колективних трудових спорів (конфліктів) : закон України від 03 берез. 1998 р. № 137/98-ВР // Відомості Верховної Ради України. 1998. —№ 34.—Ст. 227.

34. Про визначення розміру збитків, завданих підприємству, установі, організації розкраданням, знищенням (псуванням), недостатчею або втратою дорогоцінних металів, дорогоцінного каміння та валютних цінностей : закон України від 06 черв. 1995 р. № 217/95-ВР // Відомості Верховної Ради України. 1995. № 22. Ст. 173.

35. Про державну службу : закон України від 10 груд. 2015 р. № 3723-ХІІ [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/889-19>

36. Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності : закон України від 23 верес. 1999 р. № 1105-ХІV // Відомості Верховної Ради України. 1999. № 46—47. Ст. 403.

ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ В ІНТЕРНЕТІ

37. Офіційний портал Верховної Ради України: Законодавство України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua>